



Introducción

El siglo XXI está protagonizando el auge de los medios de comunicación y la incursión creciente de nuevas tecnologías, encontrando nuevas aplicaciones en el campo educativo. Hace algunos años, antes del surgimiento expansivo de Internet, el uso en el área educativa estaba limitado a ciertas computadoras que estaban aisladas, o conectadas en redes pequeñas, las cuales debían contar con sistemas compatibles para su funcionamiento. Como consecuencia de la penetración de Internet y la compatibilidad alcanzada, comenzó a transformarse la manera de enseñar y aprender así como de interactuar entre profesores y alumnos en una red donde todos estamos conectados, esta Red se llama Internet. Así ha surgido una nueva forma de aprender, rompiendo las barreras de tiempo y espacio, creándose entornos o ambientes de aprendizaje nunca antes vistos, los cuales han sido la base para la producción de nuevo material didáctico, destinado a la formación a distancia.

Por medios de estos nuevos entornos integrados de enseñanza se han aprovechado las características de accesibilidad y cooperación entre los usuarios orientando fundamentalmente al proceso educativo hacia nuevas maneras de aprender, basándose en el trabajo colaborativo, y reforzada por una variedad de recursos más allá de la sola presencia del profesor.

Plataforma Educativa AMAUTA

Amauta nace por iniciativa y apoyo de FUPAU (Fundación Patagónica Austral), en miras a implementar proyectos de educación a distancia en beneficio de cátedras de universidades estatales que no contaban con estructuras y recursos propios. Gracias a la colaboración de la fundación se creó el software desde cero luego de estudiar y usar otras plataformas. SSINFO conoce a profundidad AMAUTA por haberla desarrollado, lo que facilita su adaptación y su innovación constante así como un soporte efectivo a los clientes luego de la etapa de implementación.



SSINFO, mantiene desde sus inicios, especial atención en las sugerencias de docentes y alumnos que comenzaron a utilizar AMAUTA desde el primer prototipo en el año 2002. Es por ello que Amauta además de poseer características similares a otras plataformas (autoevaluaciones, chat, correo, etc.), posee funciones particulares que lo hacen fácil de usar, y además cuenta con herramientas potentes que facilitan la gestión de la enseñanza.

Actualmente la Plataforma Amauta opera desde un único centro de cómputo y desde allí funcionan los distintos campus virtuales, Amauta no es software de distribución libre, tampoco está a la venta. Estamos en planes de reprogramar AMAUTA a otro lenguaje que posibilite su distribución libre, incorporando una estructura que permita el mantenimiento, y actualización de versiones. Mientras tanto opera de forma centralizada en el centro de cómputo de SSINFO, lo que posibilita una atención más eficaz en las actualizaciones, mantenimientos, y soporte de la plataforma realizado por sus mismos creadores.

Esquema de funcionamiento de AMAUTA

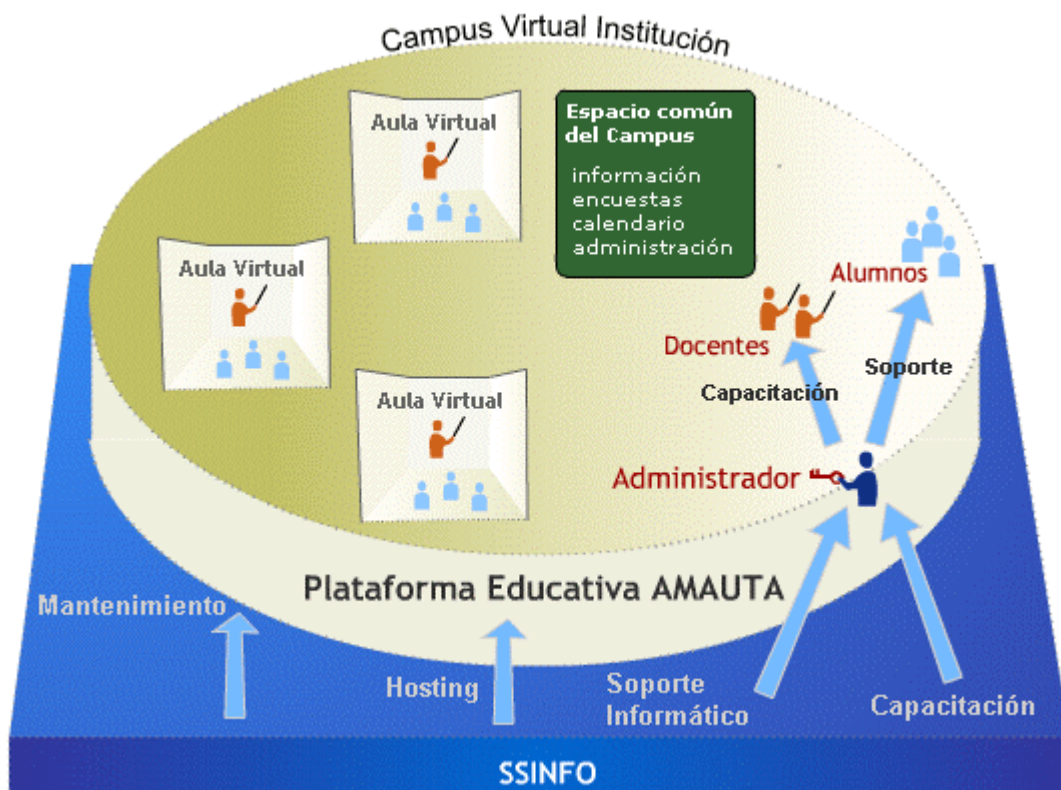
Con Amauta es posible implementar:

- Cursos cuyo acceso sea directo desde una dirección web (aula virtual).
- Espacios colaborativos, entornos semejantes a los cursos pero creados para intercambio y foros, es muy útil para intercambio de docentes en toda la institución.
- Campus, en las que integran en un solo espacio todos los cursos de la institución, permitiendo así una administración de información, cursos, usuarios y accesos de forma centralizada (campus virtual).

El Campus Virtual Amauta permite publicar información común a todos los usuarios, realizar encuestas, publicar un cronograma y realizar tareas administrativas a nivel general y global con todos los cursos.

En el centro de cómputo de SSINFO se alojan los campus y las aulas, y desde el sitio web de cada institución se enlaza el acceso al campus virtual y a las aulas.

Cada Institución tiene un administrador, a quién SSINFO capacita y da soporte continuo, para que administre el campus virtual. Este es quien crea las aulas, publica información en todo el campus, da acceso a usuarios: docentes y alumnos; y además realiza diversas tareas administrativas. Dentro de cada aula, el docente es quién cargará los materiales y administrará su respectivo espacio.



En la siguiente sección se muestran las características de la Plataforma Educativa Amauta dividido en dos secciones. En la primera "1. Aula Virtual" se detallan las herramientas de Amauta

correspondientes al aula, y en la segunda "2. Campus Virtual" describimos las características de este espacio común de la institución educativa.




1. Aula Virtual

Herramientas de distribución de contenidos:

Los contenidos son parte importante de los cursos, mediante distintas herramientas se publican materiales en diversos formatos: páginas, documentos de Office, documentos en formato PDF, audios, etc.

Contenidos

En este espacio se organizan los contenidos del curso, estos contenidos pueden agruparse en módulos o unidades, de esta forma se realiza el acceso según el avance o, para el caso de cursos arancelados, según el pago efectuado. En Amauta cada ítem toma el nombre de UBC (Unidad básica de Contenidos), la estructura de la UBC es un nuevo modelo propuesto por Amauta, que integra una página web, documentos adjuntos o links, y Actividades de Aprendizaje, que permanecen relacionados a la UBC.

Veamos en la siguiente figura los contenidos. Los íconos:   indican las UBCs que hemos leído. Las flechitas verdes  nos indican las UBCs que además de leer, hemos completado las actividades de aprendizaje. Un curso puede estar configurado en modo de Avance. De esta forma el alumno va leyendo las UBCs secuencialmente, y completando las Actividades de Aprendizaje. La barra de color naranja nuestra muestra el avance realizado.



Contenidos

I. Amauta Alumno

Avance: 20% - UBC: 1

-   **0. Introducción**
-   **1. Educación a Distancia**
-  **2. Plataforma Educativa Amauta** ▶
- 3. Ingreso al Aula Virtual**
(Complete lectura y actividades de la UBC anterior)

Glosario

Brinda al alumno la posibilidad de acceder a las definiciones de términos o conceptos, se puede realizar vínculos con los contenidos para que estos llamen a términos del glosario.

Bibliografía

Consiste en una página informativa con el listado de bibliografía del curso.



Dudas Frecuentes

Permite incorporar dudas con sus respectivas respuestas relacionados con una determinada UBC o tema, o dudas en general de todo el curso.

Links

Muestra una lista de direcciones webs para visitar referidas a todo el curso.

Herramientas de comunicación y colaboración:

Las herramientas disponibles en Amauta:

Discusiones

Es un foro o espacio para participar con opiniones sobre temas propuestos por el docente.

Noticias

Son comunicaciones que el docente realiza a toda el aula.

Calendario

Permite ingresar un cronograma y se visualiza un calendario marcando las fechas con actividades.

Encuestas

Permite ingresar encuestas de opinión para que respondan los usuarios del curso.

Correos

Esta herramienta de comunicación sirve para comunicarse con docentes, alumnos, administrador de la institución y soporte informático.

Chat

Se accede a la comunicación en tiempo real entre los docentes y alumnos integrantes del curso que estén en línea. El profesor programará la fecha y hora para los encuentros.

Otros:

- 1. Grupos de Usuarios:** Es posible crear diferentes grupos de usuarios. Estos grupos se los puede relacionar para que solo trabajen con ciertos temas de discusión.
- 2. Notificaciones:** Cada vez que hay un nuevo correo en el aula, un nuevo mensaje en la discusión o una noticia del docente, para que el usuario no tenga que chequear siempre entrando al aula virtual, el sistema envía una notificación mediante un correo electrónico para anunciar a las personas que tienen información para leer. Es posible configurar en la opción "Mi Espacio – Mi Configuración" si queremos recibir o no estas notificaciones.



Herramientas de evaluación:

Actividades

Las Actividades de Aprendizaje están organizadas para cada UBC. Esto facilita al alumno ubicar la actividad dentro de cada UBC y al docente organizar las actividades de modo secuencial. Cada actividad tiene distintos estados: que pueden ser: "por responder", "respondidas" y/o "calificadas", o por "rehacer".

Las actividades se componen preguntas, los tipos de preguntas se dividen en:

1. Preguntas Automatizadas (no requieren intervención del docente, para su calificación)

- Multiple Choice con una Respuesta : Es posible elegir uno de los enunciados
- Multiple Choice con múltiple Respuesta: Es posible elegir varios de los enunciados
- Verdadero/Falso: Se selecciona verdadero o falso en cada enunciado
- Matching: Se muestran enunciados en los que se hacen coincidir distintas alternativas que el alumno debe relacionar.
- Frases a Completar: Se muestra un texto con espacios en blanco para completar y dar sentido al texto propuesto.

2. Preguntas no automatizadas (requieren intervención para su calificación)

- Respuesta de Texto: Permite escribir en un recuadro el texto con la respuesta
- Archivo Adjunto: Permite adjuntar un archivo adjunto como respuesta

Las actividades de aprendizaje pueden ser de dos tipos:

- TAREA
- AUTOEVALUACION

Las autoevaluaciones siempre están conformadas sólo por "preguntas automatizadas", esto quiere decir que son calificadas automáticamente por la plataforma una vez que el alumno completa las respuestas. No necesita intervención del docente.

Al contrario de las autoevaluaciones las tareas pueden tener "preguntas no automatizadas" y en tal caso, se requiere la intervención del docente para su calificación.

Otros:

- **Fechas y Horas para cada Actividad:** Es posible indicar una fecha determinada, aún una determinada hora para el inicio de la actividad, así como una fecha de cierre. Se puede especificar una cantidad de minutos límite para realizar la tarea.
- **Insertar Archivos Adjuntos:** Es posible insertar archivos adjuntos en las tareas y preguntas.
- **HTML:** Es posible insertar código html dentro de las tareas y preguntas, mediante esto se podrá formatear textos e insertar libremente todo tipo de imágenes o elementos de la web.



- **Correos Relacionados para la Comunicación:** Es posible enviar un correo al docente desde las actividades de aprendizaje y preguntas que la conforman. El sistema guarda la relación del correo con la actividad, para su consulta.
- **Calificación Masiva:** Se puede especificar desde la pantalla de calificaciones, distintos criterios para buscar respuesta a las tareas, y seleccionar más de una tarea para calificar, en este caso se mostrarán una tras otra, de forma práctica para el docente que necesita corregir muchas tareas.
- **Promedios:** El sistema calcula el promedio de las tareas automáticamente.
- **Rehacer e Historial de Respuestas:** Es posible que el docente envíe a rehacer al alumno una actividad si no está convencido de su respuesta. Esto se puede realizar cuantas veces sea necesario. El sistema mantiene un historial para la consulta de las distintas versiones de respuestas.

Herramientas de seguimiento:



Docentes

Muestra a los integrantes del equipo Docente y entre docentes muestra estadísticas de ingreso.



Alumnos

Muestra los alumnos del aula virtual, las estadísticas sobre los ingresos al curso. Por cada alumno se brinda la posibilidad de escribir un correo y ver todas las actividades de aprendizaje. Se pueden listar a los alumnos ordenados según su avance, la última fecha de ingreso, o apellido.

- **Visor de Sucesos.** Muestra de manera detallada las acciones realizadas por el usuario. Muestra la fecha y hora desde que ingresa, cada acción como la lectura de una UBC, la respuesta a una tarea, el envío de un correo, y la participación en los foros.
- **Estadística de Ingreso.** Muestra un gráfico del total de visitas al curso por fecha. Se muestra por un lado las visitas de los ingresos por primera vez en el día, y por otro, las visitas de los usuarios que regresan.

Herramientas de administración:

- Otorgamiento de permisos y autorizaciones para los usuarios del aula, que permite asignar distintos roles: alumnos, docentes, administradores, administradores de contenidos y actividades de aprendizaje
- Reportes de alumnos, de docentes, de inscritos y registrados.

Otras opciones:

Mi Espacio

En este espacio hay varias opciones útiles, por ejemplo el alumno podrá ingresar sus datos personales, fotografía, clave de acceso y cambiar configuraciones.

- **Editor de contenidos html**, es posible, mediante este editor, construir la página web de cada UBC.
- **Inscripción automatizada** a los cursos, esto permite no tener que ingresar uno a uno los datos y correos de las personas, sino que estas se inscriban vía internet y luego el Administrador confirmar su inscripción, quedando incorporados al aula. Las inscripciones se pueden activar o desactivar, y puede especificarse un rango de fechas en las cuales está habilitada.
- **Comisiones (SubAulas)**: Son espacios que permiten tener grupos separados de docentes con sus respectivos alumnos, que acceden a los mismos contenidos del curso, pero teniendo por separado las comunicación (discusiones, noticias, etc) en cada comisión o subaula.
- **Plana Docente**: Permite para el caso de varios docentes, atender de forma colaborativa e integrada a los alumnos: responder consultas, escribir correos y calificar.
- **Emulación de Alumno**: Permite al docente ver muchas de las pantallas como las vería el alumno, esto le permite al docente darse una idea de cómo opera el alumno con el curso. En cualquier momento se pueda activar o desactivar esta opción.

2. Campus Virtual

El campus es el espacio global y previo antes de ingresar al curso, en este espacio se encuentra la información global de la institución educativa.

Herramientas:

- **Administración de Noticias para el Campus**: Permite crear información global para el campus.
- **Administración de Encuestas**: Permite ingresar encuestas generales para los visitantes del campus.
- **Administración de Cursos**: Es posible crear nuevos cursos, actualizarlos, clonar cursos (herramienta muy útil por ejemplo para un nuevo año lectivo, donde se rescatan los contenidos y actividades realizadas el año anterior, pero sin alumnos, quedando el antiguo curso y esos alumnos como historial y accesible)
- **Administración del Arbol de Cursos**: El árbol es muy útil y posibilita que los cursos estén organizados por facultad, sede, carrera, nivel, etc.
- **Administración de Usuarios**: Se administra desde esta opción a todos los alumnos que pertenecen al campus.



-
- **Configuración de Mensajes :** Se puede configurar los textos del correo que recibe el alumno cuando se le envía las claves , se inscribe, etc .
 - **Calendario:** Al igual que en el aula virtual permite ingresar un cronograma que se visualiza en el calendario.
 - **Estadística de Ingreso.** Muestra un gráfico del total de visitas al campus por fecha. Se muestra por un lado las visitas de los ingresos por primera vez en el día, y por otro , las visitas de los usuarios que regresan.

Más información visite el Sitio Web de Amauta en:
www.ssinfo.com.ar/amauta